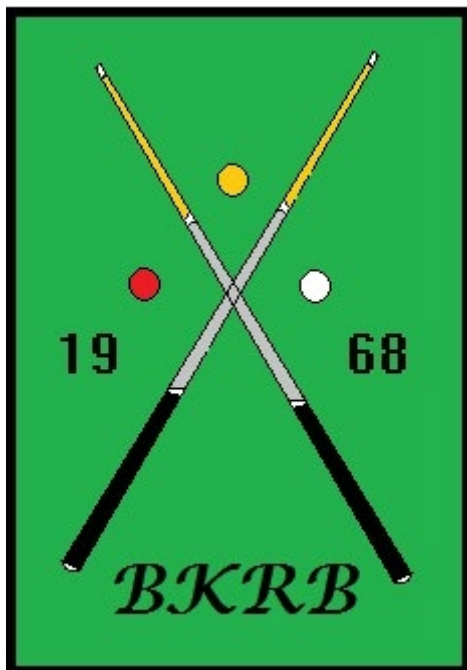


# BOND KEMPISCHE RECREANTEN BILJARTVERENIGINGEN

---



## Bestuursleden (augustus 2019):

### Voorzitter:

Martien van der Wijst, Oude Kerkstraat 30A, 5507 LC Oerle.

### Secretaris:

Peter van Lieshout, Plevier 19, 5508 MS Veldhoven

### Penningmeester:

Toine van Kessel, van Aelstlaan 57, 5503 BB Veldhoven

### Overige bestuursleden:

Hans Hommering

Andre Panjoel

Jan Tielemans

Cor Kox

Contributie: Rabobank: NL87RABO.010.63.52.199 t.n.v. penningmeester BKRB Veldhoven

Website: <http://www.bkrb.eu>

Competitie overzicht: <http://www.biljartpoint.nl>

## HUISHOUDELIJK REGLEMENT (BKRB) Bond Kempische Recreanten Biljartverenigingen

Versie 1.3. Extra bijlage met AVG (privacy) regels binnen de BKRB en aanpassing bestuursleden. (aug. 2019)

Versie 1.2. Wijziging van artikel 9.6 en aanpassing bestuursleden.

Versie 1.1. Wijziging van artikel 8a.(april 2017) en artikel 9.2

Versie 1.0. Goedgekeurd op 18 augustus 2016 door de ledenvergadering.

De statuten zijn leidend voor het beleid binnen de BKRB. Wel zijn er allerlei aanvullingen nodig om het beleid soepel en gestructureerd te laten verlopen. Hierin staan bv ook afspraken die binnen het bestuur en/of ledenvergadering worden gemaakt. Deze aanvullingen staan in dit document: Het Huishoudelijk reglement.

## Leden

De leden van de BKRB zijn de biljartverenigingen. Elke biljartvereniging heeft weer spelers die wedstrijden spelen voor hun vereniging bij de BKRB. Voor elke speler wordt door de BKRB een bondsbijdrage gevraagd die jaarlijks wordt afgedragen door de secretaris van de biljartvereniging aan de penningmeester van de BKRB.

**Artikel 1: Begin van het lidmaatschap**

Het lidmaatschap wordt schriftelijk aangevraagd bij de ledenadministrateur via een door het bestuur ter beschikking te stellen aanmeldingsformulier. (o.a. via de eigen webpagina). De ledenadministrateur houdt het ledenbestand bij dat als basis dient voor externe gebruikers zoals BiljartPoint of mogelijke alternatieven.

**Artikel 2: Leeftijd van de spelers**

Een lid van de biljartvereniging bij aangesloten bij de BKRB dient minimaal 50 jaar te zijn. Bij uitzondering kan het BKRB bestuur dispensatie verlenen.

**Artikel 3: Wijziging personalia**

Elke vereniging is verplicht een wijziging van de personalia van hun spelers schriftelijk bekend te maken bij de ledenadministrateur.

**Artikel 4: Indeling van de leden**

De BKRB onderscheidt binnen de verenigingen gewone leden, ereleden en bestuursleden.

**Artikel 5: Beëindiging van het lidmaatschap**

Het lidmaatschap van de spelers bij de BKRB eindigt automatisch elk jaar per 31 juli, tenzij de spelers opnieuw worden aangemeld door hun vereniging bij de competitieleider en/of ledenadministrateur. Tussentijdse opzeggingen (na de start van de competitie) leiden nooit tot restitutie van de contributie. Bij overlijden mag wel een nieuwe vervangende speler gratis worden aangemeld.

## Contributie

**Artikel 6: Contributie**

1. De hoogte van de contributie voor de spelers wordt jaarlijks door het bestuur voorgesteld aan de leden en dient te worden goedgekeurd tijdens de algemene ledenvergadering. (Zoals statutair is vastgelegd).
2. De contributie dient jaarlijks vóór op een door het bestuur nader te bepalen datum te worden betaald. De secretaris van elke vereniging is verantwoordelijk voor het incasseren en overmaken naar de BKRB van de contributie. Bij problemen wordt contact opgenomen met de penningmeester.
3. Spelers die na de eerste competitiehelft van het verenigingsjaar aangemeld worden bij de BKRB, betalen de helft van de jaarlijkse contributie
4. Indien aan de contributieverplichting niet wordt voldaan, ontvangt de betrokken secretaris een aanmaning. Indien deze één maand na aanmaning nog niet aan zijn financiële verplichtingen heeft voldaan, volgt uitzetting van betreffende speler uit het lidmaatschap van de BKRB. Tevens zullen alle behaalde punten van de betrokken speler worden geschrapt uit de competitieijst.

# Teams & Competitie

## **Artikel 7: Wedstrijdreglement**

Voor de competitie geldt de laatste versie van het wedstrijdreglement zoals gepubliceerd op de website van de BKRB. ([www.bkrb.eu](http://www.bkrb.eu)). Hierin staan tevens de klasse en teamindeling procedures.

## **Artikel 8: Team wensen en beperkingen tav speeldagen, aantal beschikbare biljarttafels, etc.**

Wensen en restricties die niet zijn aangemeld bij de team opgaven bij aanvang van het nieuwe seizoen, dienen in eerste instantie door het betreffende team zelf te worden opgelost. Is dit niet mogelijk dan kan de wedstrijdleider dit alsnog proberen op te lossen (dit kost altijd erg veel tijd en is ook vervelend voor andere teams omdat daar dan ook wijzigingen optreden) maar leiden dan altijd tot een boete voor het betreffende team. (zie boete tabel)

## **Artikel 8a: Terugtrekking van een team tijdens een lopende competitie**

Als een team zich terugtrekt (of uitgezet wordt) uit een lopende competitie, heeft dat de volgende consequenties:

### Terugtrekking team **voor** einde eerste seizoenshelft:

- Alle nog te spelen wedstrijden komen te vervallen evenals de al gespeelde wedstrijden.
- Alle wedstrijdpunten die tegen dit team zijn behaald door de andere teams, worden weer verwijderd.

### Terugtrekking team **na** einde eerste seizoenshelft:

- Alle nog te spelen wedstrijden komen te vervallen evenals de al gespeelde wedstrijden sinds de start van de tweede seizoenshelft.
- Alle wedstrijdpunten die tegen dit team zijn behaald door de andere teams gerekend vanaf de tweede seizoenshelft, worden weer verwijderd. De punten behaald in de eerste seizoenshelft blijven staan.

### Algemeen geldt:

- Nieuwe spelers uit andere teams, die na 5 wedstrijden worden gecorrigeerd voor wat betreft de te maken caramboles, kunnen ook worden aangepast als een van die 5 wedstrijden tegen het teruggetrokken team is gespeeld.
- De bondsbijdragen van de spelers uit het team worden niet teruggegeven, tenzij een speler nog geen enkele wedstrijd heeft gespeeld.

# Boeteregelingen

## **Artikel 9: Boeteregeling**

In de volgende gevallen wordt een boete opgelegd:

1. Opstellen ongerechtigde speler: 10 euro per keer
2. Niet tijdig invullen wedstrijdresultaten in BiljartPoint: 10 euro per keer

3. Niet tijdig betalen contributie: 10 euro per speler
4. Niet opdagen bij ledenvergadering zonder geldige afmelding: 15 euro per vereniging
5. Wijzigingen in wedstrijdschema tgv het niet aangeven van restricties bij aanmelding van de teams  
bij aanvang van het seizoen: 15 euro
6. Bij het uitstellen van een wedstrijd, moet binnen twee weken een nieuwe wedstrijddatum bekend worden gemaakt bij de wedstrijdleader. Overschrijding van deze termijn leidt tot een boete van 10 euro.

In de gevallen 2 en 3 volgt eerst een aanmaning. Indien de betalingstermijn in genoemde aanmaning is overschreden, volgt de boete. **Bij het niet betalen van de boete binnen de gestelde termijn, wordt het hele team uit de competitie genomen.**

## Algemeen

### **Artikel 10: Bekendmakingen**

Het bekendmaken van bestuursmededelingen en andere berichten geschiedt via de secretarissen van de verenigingen en via het clubblad en/of via de website. Iedere speler wordt geacht dergelijke bekendmakingen te kennen. Het clubblad verschijnt 3 x per jaar en wordt ook elektronisch gepubliceerd op ISUU. (Zie ook de link naar ISUU op de website van de BKRB)

### **Artikel 11: Algemene Ledenvergadering**

Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt de Algemene Ledenvergadering (jaarvergadering) gehouden.

Van elke vereniging wordt verwacht dat minimaal de secretaris (of een vertegenwoordiger) aanwezig is. Het niet aanwezig zijn op de Algemene Ledenvergadering van een vereniging leidt automatisch tot een boete. (zie boeteregeling)

In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:

- a. Het jaarverslag en de financiële verantwoording
- b. Voorziening in eventuele vacatures bij het bestuur en/of commissies.  
Bestuurskandidaten kunnen hun kandidaatstelling schriftelijk indienen bij een bestuurslid.
- c. Een bestuurslid wordt gekozen voor maximaal 3 jaren. De aftredende bestuurder kan zich meteen herkiesbaar stellen.
- d. Uitreiking van de prijzen en de competitie bescheiden.

### **Artikel 12: Wijzigingen in het huishoudelijk reglement**

In alle gevallen waarin de statuten en het huishoudelijk reglement niet voorzien, beslist het bestuur. Ieder lid wordt geacht de bepalingen der statuten en van het huishoudelijk reglement, alsmede alle verdere wettig vastgestelde en behoorlijk bekend gemaakte regels en bepalingen te kennen.

Wijzigingen en toevoegingen in dit reglement dienen door de algemene ledenvergadering te worden goedgekeurd met in achtneming van de statuten en treden dadelijk in werking, tenzij een datum van inwerkingtreding wordt bepaald.

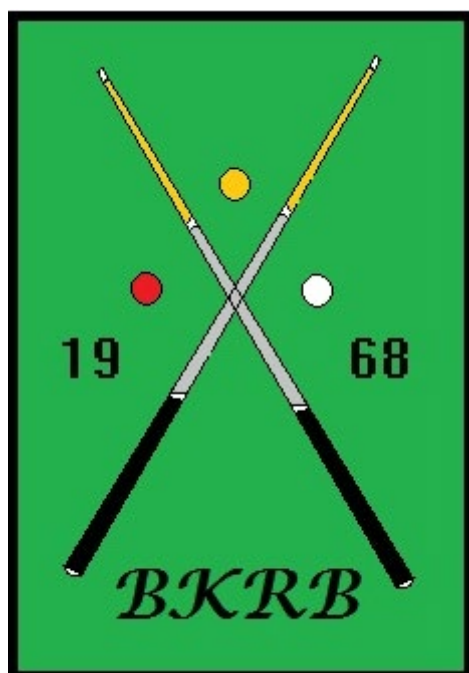
**Artikel 13:            Dispensatie huishoudelijk reglement**

Indien de toepassing van één of meer artikelen van dit reglement of andere reglementen, besluiten en bepalingen aangebracht door de besluiten van een algemene ledenvergadering in incidentele gevallen tot een gevoelige onbillijkheid leiden, dan wel indruisen tegen de geest van deze reglementen of besluiten, is het bestuur bevoegd dispensatie te verlenen, met in achtneming van de statutaire bepalingen.

**Aldus vastgesteld door de**

algemene ledenvergadering te Duizel op **22-08-2019**.

**Hierna volgt de extra bijlage met de algemene verordening gegevensbescherming (AVG) binnen de BKRB.**



**Bestuursleden:**

**Voorzitter:**

Martien van de Wijst

**Secretaris:**

Peter van Lieshout

**Penningmeester:**

Toine van Kessel

**Overige bestuursleden:**

Hans Hommering, Andre Panjoel, Jan Tielemans  
en Cor Kox

Website: <http://www.bkrb.eu>

## Algemene verordening gegevensbescherming binnen de BKRB

Versie 1.0

## Inhoud

1. Voorwoord.....	8
2. Hoofdlijnen van de AVG en belangrijk binnen de BKRb.....	9
3. Wat zijn persoonsgegevens?.....	9
4. Verwerking van persoonsgegevens.....	9
5. Uitwisseling van persoonsgegevens.....	10
6. Informatieplicht.....	11
7. Bijzondere categorieën persoonsgegevens.....	11
8. Maatregelen om de bescherming van persoonsgegevens te waarborgen.....	12
9. De Ledenadministrateur.....	12
10. Dataverlies.....	13
11. Functionaris gegevensbescherming en omgaan met verzoeken van betrokkenen.....	13
12. De website.....	14

# 1. Voorwoord

In toenemende mate verschijnen in de media berichten over de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) die vanaf 25 mei 2018 in alle lidstaten van de Europese Unie kracht van wet heeft.

Deze Europese wet volgt in Nederland de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) op. Volgens berichtgeving zou de AVG aanmerkelijk strenger zijn dan de huidige wetgeving. Het is daarom begrijpelijk dat BKR-bestuur zich afvraagt wat de AVG voor de eigen Bond betekent en wat wij moeten doen om binnen de wet te blijven. De AVG is van toepassing op alle organisaties die persoonsgegevens verwerken. In alle sectoren van de samenleving functioneren organisaties die persoonsgegevens verwerken. Van klein, op buurt- of wijkniveau, tot groot, zoals ziekenhuizen, onderwijsinstellingen of zelfs multinationale ondernemingen. De AVG is zonder uitzondering voor al deze organisaties van toepassing. In de AVG wordt er echter ook rekening mee gehouden dat niet alle organisaties in de zelfde mate met privacygevoelige persoonsgegevens werken. In de verordening zijn daarom bijzondere artikelen opgenomen waarmee organisaties rekening moeten houden die met zeer privacygevoelige gegevens werken. De BKR bestuurt ook met persoonsgegevens.

Dit betreft het ledenbestand, maar ook deelnemersoverzichten bij activiteiten, en - letterlijk genomen- zelfs het bezorglijstje van het clubblad. Reden dus om goed na te gaan hoe de Bond vanuit de eigen dagelijkse praktijk op bepalingen in de AVG kan aansluiten.

In deze handleiding wordt de AVG behandeld vanuit het gezichtsveld van de Bond. Artikelen uit de AVG die voor de BKR relevant zijn, worden verkort weergegeven en indien nodig toegelicht. Hierbij wordt, voor zover dit relevant is, verwezen naar het betreffende artikel in de AVG. Er worden voorbeelden en tips aangereikt, waarmee de Bond op een eenvoudige wijze kunnen voldoen aan de eisen die in de AVG worden gesteld.

Als er nieuwe en/of door voortschrijdend inzicht verbeteringen of aanvullingen nodig zijn, dan zullen wij dit document aanpassen en via onze website bekend maken.

Het bestuur van de BKR



## **2. Hoofdlijnen van de AVG en belangrijk binnen de BKRB**

Een groot aantal zaken die in de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming) geregeld worden, is ook in de Wbp (Wet Bescherming Persoonsgegevens) geregeld. De AVG gaat echter meer dan de Wbp uit van een actieve houding van organisaties die gegevens van personen in een bestand verwerken. Hierbij wordt geen onderscheid gemaakt tussen een elektronisch- of een handmatig bestand. Organisaties die gegevens verwerken moeten kunnen aantonen dat zij zich aan de wet houden. Dit heet de verantwoordingsplicht.

## **3. Wat zijn persoonsgegevens?**

De AVG definieert persoonsgegevens als alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon. Identificeerbaar houdt in dat gegevens zo kenmerkend zijn, dat deze naar één bepaalde persoon te herleiden zijn (adres, woonplaats, telefoonnummer en e-mailadres, registratienummers zoals het lidnummer, het nummer van de bankrekening, foto's, enz.).

## **4. Verwerking van persoonsgegevens**

Met verwerking wordt in de AVG bedoeld op alle vormen van verzamelen, opslaan, raadplegen, wijzigen, gebruiken van persoonsgegevens, ongeacht of dit handmatig, elektronisch of op andere manieren gebeurt.

De BKRB is verantwoordelijk voor de verwerking in het ledenbestand. Leden melden zich bij de Bond aan. De Bond is verantwoordelijk voor een correcte verwerking in de ledenadministratie. Om deze correcte verwerking mogelijk te maken, stelt BKRB een ledenadministrateur aan. Op onze website (onder bestuur) kan men zien wie op enig moment is aangewezen als ledenadministrateur.

Het lidmaatschap van de BKRB is een overeenkomst tussen de Bond en het lid. De Bond hoeft dus niet nog eens afzonderlijk toestemming aan het lid te vragen om zijn/haar gegevens te verwerken. Door het invullen van het aanmeldingsformulier, geeft betreffende tevens toestemming om zijn persoonsgegevens te gebruiken.

Bij de BKRB vullen de leden zelf een aanmeldingsformulier in, dus zij weten welke persoonsgegevens worden opgeslagen.

Bij aanvang van de nieuwe competitie (elk jaar in Augustus) moeten alle leden zich opnieuw aanmelden. Niet aangemelde leden worden niet opgenomen in de nieuwe ledenlijst. Oude ledenlijsten worden 10 jaar bewaard op de PC van de ledenadministratie. Na 10 jaar worden deze gegevens verwijderd. Leden die dit aangeven, kunnen ook eerder definitief uit alle bestaande ledenlijsten worden geschrapt.

Op verzoek kunnen de leden opvragen welke informatie van betreffende is opgeslagen en met wie deze informatie is gedeeld. Dit verzoek dient schriftelijk aan de ledenadministratie te worden gericht.

De BKRB bewaart op dit moment: Naam, voornaam, voorletter(s), geslacht, adres, woonplaats, telefoonnummer, emailadres, geboortedatum, bondsnummer en vereniging. Deze gegevens zijn nodig om indien gewenst, contact op te kunnen nemen met betreffende (bv over competitie vragen) en om te controleren of dit lid aan de minimum leeftijdseis voldoet.

Deze informatie wordt opgeslagen op de PC van de ledenadministrateur, en 4x per jaar (1-8, 1-9, 1-12, 1-3) en op verzoek verspreidt over de bestuursleden. Tevens wordt van elke vereniging de naam, de locatie met telefoonnummer, de secretaris gegevens en van elk team de teamleider opgeslagen. Bijna alle gegevens worden ook gedeeld met onze competitie website beheerder BiljartPoint (Biljartpoint.nl). Van alle teamleiders (inclusief eventuele 2<sup>e</sup> teamleider) worden de namen en emailadressen op deze website weergegeven. Bovenstaande informatie wordt opgenomen in het Huishoudelijk reglement van de BKRB. Alle leden worden geacht dit Huishoudelijk Reglement te hebben gelezen en daarmee ook akkoord te gaan met genoemde verspreiding van de genoemde persoonlijke gegevens. Tevens zal op het aanmeldingsformulier van nieuwe leden en teams, de leden erop worden gewezen dat ze het Huishoudelijk Reglement hierop moeten nalezen.

Overleden leden worden ook genoemd op de website van de BKRB indien hiervoor toestemming is gegeven. Deze toestemming moet schriftelijk worden vastgelegd, bv via email door de secretaris en/of teamleider van de betreffende vereniging.

## **5. Uitwisseling van persoonsgegevens**

De BKRB kan uw (persoons-)gegevens uitwisselen binnen de BKRB, of met andere organisaties zoals bijvoorbeeld met onze competitie data verwerker BiljartPoint. Voor zover er geen sprake is van uw expliciete toestemming of wettelijke verplichting, gebeurt deze uitwisseling van gegevens uitsluitend op basis van de uitvoering van de overeenkomst tussen de BKRB en betreffende organisatie. Aan deze overeenkomst wordt op dit moment nog gewerkt. Hierin zal in dit geval BiljartPoint precies moeten

vastleggen welke gegevens zij nodig hebben voor een goede data verwerking en wie toegang heeft tot deze gegevens. De BKRb zal dit vooraf gedegen toetsen.

## 6. Informatieplicht

Leden binnen de BKRb hebben de volgende rechten aangaande hun privacy:

- recht op inzage
- recht op rectificatie en/of aanvulling
- recht zich tegen verdere verwerking te verzetten
- recht om verdere verwerking tijdelijk te schorsen
- recht om vergeten te worden en alle gegevens te verwijderen

## 7. Bijzondere categorieën persoonsgegevens

Verwerking van bijzondere categorieën van persoonsgegevens is verboden, tenzij betrokkene hiervoor afzonderlijk toestemming heeft gegeven.

Bijzondere categorieën van persoonsgegevens zijn volgens de AVG bijvoorbeeld gegevens over etnische herkomst, politieke opvattingen, religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen, het lidmaatschap van een vakbond, genetische gegevens, biometrische gegevens, gegevens over gezondheid of seksuele gerichtheid.

**Bij de BKRb worden bijzondere persoonsgegevens van onze leden niet gevraagd cq opgeslagen.**

### Foto's:

De Autoriteit Persoonsgegevens heeft aangegeven dat het van de omstandigheden afhangt of foto's en beeldmateriaal bijzondere persoonsgegevens zijn. Bij de beoordeling van individuele gevallen rondom 'verwerking van gevoelige persoonsgegevens' wordt bekeken in hoeverre er sprake is van zorgvuldigheid en proportionaliteit. In de praktijk betekent dit dat verenigingen er goed aan doen om bij het plaatsen van foto's (en andere berichten) altijd af te wegen of het bericht gepast is. Volgens privacy-experts heeft een vereniging een gerechtvaardigd belang om foto's van kampioenschappen en wedstrijdbeelden te publiceren.

Als iemand vervolgens bezwaar maakt tegen deze publicatie, is het verstandig daar correct naar te handelen en op verzoek het bericht te verwijderen.

## **8. Maatregelen om de bescherming van persoonsgegevens te waarborgen**

De verwerkingsverantwoordelijke dient er zorg voor te dragen dat de technische en organisatorische maatregelen worden getroffen om te waarborgen en te kunnen aantonen dat de verwerking van persoonsgegevens in overeenstemming met deze verordening wordt uitgevoerd. De maatregelen zijn in overeenstemming met de aard, de omvang, de context en het doel van de verwerking. Bij het treffen van maatregelen wordt aangesloten bij de mate van risico voor de rechten en vrijheden van betrokkenen. Bij de BKRB hebben staat de ledenadministratie alleen op de computer van de ledenadministrateur. Deze computer heeft een actuele virusscanner en ook de wifi verbinding is adequaat beveiligd. Een kopie van de actuele ledenlijst wordt bewaard op de PC van de ledenadministratie backup. Dit om in geval van uitvallen van de ledenadministrateur te waarborgen dat altijd iemand toegang heeft tot de meest recente ledenlijst. Bestuursleden kunnen alleen op verzoek een kopie van de ledenlijst krijgen. Bestuursleden mogen deze ledenlijst maximaal 1 jaar bewaren. Hierna moet deze worden verwijderd.

Op dit moment hebben we nog geen beveiligde website (BKRB.eu). Daar wordt nog naar gekeken of dit voor ons nodig is.

## **9. De Ledenadministrateur.**

Het Bondsbestuur stelt vast welke personen (bestuursleden, vrijwilligers) voor het functioneren van de Bond gebruiksrechten toegewezen dienen te krijgen van de ledenadministratie (zie ook punt 8). Vanuit een oogpunt van privacybescherming dient het aantal personen met gebruiksrechten zo klein mogelijk te zijn.

Aan ieder bestand dat gehanteerd wordt, kleven beveiligingsrisico's. Het is daarom beleid om registraties voor activiteiten zoveel als mogelijk via Ledenadministratie van de Bond te laten verlopen, zodat eigen bestanden van activiteitengroepen in beginsel niet nodig zijn.

Eveneens is het beleid dat mailadressen bij e-mails die aan groepen van personen worden gezonden bij voorkeur in de BCC worden geplaatst. Op deze manier kunnen mailadressen van relaties niet in verkeerde handen terecht komen.

Nadrukkelijk in ons beleid wordt gesteld dat de Bond op geen enkele manier gegevens uit het ledenbestand aan derden partijen beschikbaar stelt.

De website bevat vaak persoonsgegevens in de vorm van foto's, felicitaties, en dergelijke. Hierop is de AVG van toepassing en in verband met het portretrecht tevens de auteurswet. De website wordt bijgehouden door de webmaster(s). Dit zijn bij de BKRB bestuursleden (zie op onze website onder "bestuur" wie bij de BKRB de website beheren).

## 10. Dataverlies

Indien een inbreuk in verband met persoonsgegevens heeft plaatsgevonden, meldt de verwerkingsverantwoordelijke deze zonder onredelijke vertraging en, indien mogelijk, uiterlijk 72 uur nadat hij er kennis van heeft genomen, aan het bestuur. Het bestuur bepaald dan binnen een week of de inbreuk in

verband met persoonsgegevens een risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen. Als dit zo mocht blijken wordt de Autoriteit Persoonsgegevens, hiervan op de hoogte gesteld.

Wanneer de inbreuk in verband met persoonsgegevens waarschijnlijk een hoog risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen, deelt de verwerkingsverantwoordelijke de betrokken leden de inbreuk in verband met persoonsgegevens onverwijld mee.

## 11. Functionaris gegevensbescherming en omgaan met verzoeken van betrokkenen

Het bestuur van de BKRb wijst een functionaris voor gegevensbescherming aan waar leden zich kunnen laten informeren over privacy zaken en die de vragen hierover zal beantwoorden. Deze functionaris wordt algemeen bekend gemaakt binnen de Bond en zal ook staan op de website bij bestuur. **Vanaf heden is Toine van Kessel aangewezen als AVG functionaris bij de BKRb.**

De genoemde functionaris faciliteert de uitoefening van de rechten van de betrokkene en verstrekt de betrokkene onverwijld en in ieder geval binnen een maand na ontvangst van het verzoek. Wanneer de functionaris geen gevolg geeft aan het verzoek van de betrokkene, deelt hij deze laatste onverwijld en uiterlijk binnen één maand na ontvangst van het verzoek mee waarom het verzoek zonder gevolg is gebleven.

Tevens wordt een backup AVG functionaris aangewezen om bij uitvallen van de AVG functionaris, toch de AVG te kunnen blijven waarborgen.

### Toelichting

Doorgaans zal een verzoek om inzage, wijziging of verwijdering van persoonsgegevens als redelijk worden ervaren en worden uitgevoerd. Waarschijnlijk is het zeldzaam dat een verzoek wordt gedaan waarvan het minder vanzelfsprekend is om hieraan gevolg te geven. Voor dit soort situaties dient de Bond over een procedure te beschikken.

Een Bondsbestuur kan weigeren om aan een verzoek te voldoen van betrokkene om zijn persoonsgegevens in te zien, te wijzigingen of te verwijderen. Het bestuur motiveert de weigering schriftelijk binnen een maand. Vervolgens staat nog beroep open. Het Bondsbestuur dient betrokkene hierop te wijzen.

Bijzondere situaties

Het is in de eerste plaats belangrijk dat de Bond kan blijven doen waar zij goed in is. Namelijk het organiseren van sportieve ontmoetingen, competities en wedstrijden. Senioren worden om deze reden lid van de Bond. Voor zover persoonsgegevens voor dit verenigingsdoel gebruikt worden, kunnen activiteiten gewoon door blijven gaan

## **12. De website**

De website wordt in belangrijke mate gebruikt als informatiemedium voor leden en overige geïnteresseerden. In beginsel worden geen persoonsgegevens van gebruikers verzameld. De website bevat echter vaak persoonsgegevens in de vorm van foto's, felicitaties, en dergelijke. De AVG is hierop van toepassing. Bij foto's komt in verband met het portretrecht tevens de auteurswet om de hoek kijken. In belangrijke mate geldt hier wat ook onder de eigen Huishoudelijk Reglement is vermeldt.

De website van BKRB en de onderliggende groepspagina's maken gebruik van Google Analytics. Diensten zoals Google Analytics maken gebruik van analytische cookies. Door middel van deze cookies krijgt BKRB inzicht in het gebruik van de website. De privacy van de bezoeker blijft met deze analytische cookies gewaarborgd. Voor analytische cookies die worden gebruikt om het verkeer op een website te analyseren, hoeft je geen toestemming aan de bezoeker te vragen. Hierover moeten bezoekers wel geïnformeerd worden in een privacyverklaring.